



CATALOGO FORMATIVO

2018-2019

CORSO ANTINCENDIO

-Rischio Basso-



Obiettivi	<p>In ottemperanza al D.M. 10/3/98 ed in conformità D.lgs. 81/08, tutti i lavoratori esposti al rischio di incendio devono ricevere una adeguata informazione e una specifica formazione antincendio.</p> <p><i>Il corso ANTINCENDIO è obbligatorio per ogni impresa con almeno un lavoratore. Il Corso "ANTINCENDIO rischio basso" si rivolge a coloro che sono incaricati di attuare le misure di gestione delle emergenze, lotta antincendio, evacuazione dei lavoratori e dei clienti in caso di pericolo grave ed immediato.</i></p>
Partecipanti	<p><i>Lavoratori, datori di lavoro, dipendenti, imprenditori, artigiani, responsabili. Addetti alla prevenzione ed estinzione degli incendi e in generale addetti alle emergenze. Per ogni turno lavorativo deve essere presente in azienda un addetto antincendio che abbia frequentato questo specifico corso.</i></p>
Contenuti	<p><i>Gli incendi: il triangolo del fuoco, la combustione, effetti dell'incendio, divieti, norme comportamentali.</i></p> <p><i>Prevenzione e protezione dagli incendi: procedure da adottare in caso d'incendio, principali misure di protezione per la lotta al fuoco, evacuazione in caso di incendio, chiamate ai soccorsi, metodi e mezzi per lo spegnimento.</i></p> <p><i>Gli strumenti per lo spegnimento: guida pratica all'utilizzo degli estintori.</i></p>
Durata	4 ore
Costi	Il Corso risulta gratuito per i dipendenti delle imprese aderenti all'aggregato PSL Training di FONARCOM. La quota di partecipazione per gli altri interessati è di Euro 150,00 + Iva a partecipante.
Luogo	Via della Maddalena 31r (GE)
Informazioni	<p>Posti disponibili: 15. Per l'iscrizione è obbligatoria la prenotazione almeno 30 giorni prima utilizzando l'apposita domanda di iscrizione.</p> <p>Per informazioni rivolgersi a PSL Training:</p> <p>Dott. REALE Gabriele. Mail: reale@royaltraining.eu. Mobile: 347 299 4078.</p> <p>Manzo Cinzia: Tel. 010 404241 Mail: cinzia.manzo@pslpaghe.it</p>

CORSO PRIMO SOCCORSO



Obiettivi	In ottemperanza al D.lgs. 81/08, tutti i lavoratori in tutte le aziende va nominato un addetto al primo soccorso che deve obbligatoriamente frequentare il corso di primo soccorso. Umanamente può capitare a chiunque di trovarsi all'improvviso in una situazione in cui è necessario prestare il proprio soccorso.
Partecipanti	<i>Lavoratori, datori di lavoro, dipendenti, imprenditori, artigiani, responsabili, in generale addetti alle emergenze. Per ogni turno lavorativo deve essere presente in azienda un addetto al primo soccorso che abbia frequentato questo specifico corso.</i>
Contenuti	<ul style="list-style-type: none">• <i>Il sistema di soccorso e le emergenze sanitarie;</i>• <i>L'intervento di primo soccorso;</i>• <i>Valutare: ambiente, dinamica, persona, sintomi;</i>• <i>Il corpo umano e le funzioni vitali;</i>• <i>La respirazione, il sistema cardiaco, la circolazione di sangue;</i>• <i>Acquisire capacità di intervento pratico</i>
Durata	12 ore. E' prevista prova pratica da realizzarsi su manichino.
Costi	Il Corso risulta gratuito per i dipendenti delle imprese aderenti all'aggregato PSL Training di FONARCOM. La quota di partecipazione per gli altri interessati è di Euro 360,00 + Iva a partecipante.
Luogo	Via della Maddalena 31r
Informazioni	<p>Posti disponibili: 15. Per l'iscrizione è obbligatoria la prenotazione almeno 30 giorni prima utilizzando l'apposita domanda di iscrizione.</p> <p>Per informazioni rivolgersi a PSL Training:</p> <p>Dott. REALE Gabriele. Mail: reale@royaltraining.eu. Mobile: 347 299 4078.</p> <p>Manzo Cinzia: Tel. 010 404241 Mail: cinzia.manzo@pslpaghe.it</p>

CORSO SICUREZZA

FORMAZIONE LAVORATORI ART. 37 – Rischio Basso



Obiettivi	<p><i>Acquisire elementi di conoscenza e competenze relativi a:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- <i>normativa generale e specifica in tema di igiene e sicurezza del lavoro e norme tecniche riferite a problemi specifici;</i>- <i>rischi generali e specifici, ai danni da lavoro, alle misure di prevenzione per eliminarli o ridurli;</i>- <i>modalità con cui organizzare e gestire un Sistema di Prevenzione aziendale.</i>
Partecipanti	<p><i>Tutti i lavoratori dell'impresa</i></p>
Contenuti	<p><i>Modulo Formazione generale (4 ore) dedicato ai concetti generali in tema di prevenzione e sicurezza sul lavoro. Argomenti: rischio, danno, pericolo. La normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.</i></p> <p><i>Modulo Formazione Specifica (4 ore) approfondisce le tematiche relative ai rischi specifici legati alle mansioni, ai possibili danni e alle conseguenti misure e procedure di prevenzione e protezione caratteristici dei comparti delle aziende afferenti al rischio basso.</i></p>
Durata	<p>8 Ore: 4 ore di formazione generica e 4 ore di formazione specifica</p>
Costi	<p>Il Corso risulta gratuito per i dipendenti delle imprese aderenti all'aggregato PSL Training di FONARCOM. La quota di partecipazione per gli altri interessati è di Euro 190,00 + Iva a partecipante.</p>
Luogo	<p>Via della Maddalena 31r (traversa di Via Garibaldi davanti a Palazzo Tursi).</p>
Informazioni	<p>Posti disponibili: 15. Per l'iscrizione è obbligatoria la prenotazione almeno 30 giorni prima utilizzando l'apposita domanda di iscrizione.</p> <p>Per informazioni rivolgersi a:</p> <p>Dott. REALE Gabriele. Mail: reale@royaltraining.eu. Mobile: 347 299 4078.</p> <p>Manzo Cinzia: Tel. 010 404241 Mail: cinzia.manzo@pslpaghe.it</p>

CORSO SICUREZZA

FORMAZIONE LAVORATORI ART. 37 –

Rischio Medio



Obiettivi	<p><i>Acquisire elementi di conoscenza e competenze relativi a:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- <i>normativa generale e specifica in tema di igiene e sicurezza del lavoro e norme tecniche riferite a problemi specifici;</i>- <i>rischi generali e specifici, ai danni da lavoro, alle misure di prevenzione per eliminarli o ridurli;</i>- <i>modalità con cui organizzare e gestire un Sistema di Prevenzione aziendale.</i>
Partecipanti	<p><i>Tutti i lavoratori dell'impresa</i></p>
Contenuti	<p><i>Modulo Formazione generale (4 ore) dedicato ai concetti generali in tema di prevenzione e sicurezza sul lavoro. Argomenti: rischio, danno, pericolo. La normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.</i></p> <p><i>Modulo Formazione Specifica (8 ore) approfondisce le tematiche relative ai rischi specifici legati alle mansioni, ai possibili danni e alle conseguenti misure e procedure di prevenzione e protezione caratteristici dei comparti delle aziende afferenti al rischio basso.</i></p>
Durata	<p>12 Ore: 4 ore di formazione generica e 8 ore di formazione specifica</p>
Costi	<p>Il Corso risulta gratuito per i dipendenti delle imprese aderenti all'aggregato PSL Training di FONARCOM. La quota di partecipazione per gli altri interessati è di Euro 260,00 + Iva a partecipante.</p>
Luogo	<p>Via della Maddalena 31r (Genova)</p>
Informazioni	<p>Posti disponibili: 15. Per l'iscrizione è obbligatoria la prenotazione almeno 30 giorni prima utilizzando l'apposita domanda di iscrizione.</p> <p>Per informazioni rivolgersi a:</p> <p>Dott. REALE Gabriele. Mail: reale@royaltraining.eu. Mobile: 347 299 4078.</p> <p>Manzo Cinzia: Tel. 010 404241 Mail: cinzia.manzo@pslpaghe.it</p>

Corso Base Excel



Obiettivi	<p>L'obiettivo del Corso è sviluppare e migliorare le capacità analitiche, di sintesi e di interpretazione dati dell'utente mediante una gestione ottimale dei comandi e delle formule che costituiscono l'essenza di Excel. Al termine del Corso l'utente avrà una chiara visione di quelli che devono essere i vari step da seguire per creare solide strutture di dati su cui basarsi per creare Report Flessibili, Efficaci Grafici o Modelli di Simulazione. Obiettivo del Corso è quello di accompagnare passo passo l'utente nella risoluzione di pratici Business Case in maniera tale da esercitare e formare pian piano quell'approccio mentale necessario per raggiungere l'eccellenza in ambito analitico e decisionale basato su chiare evidenze numeriche.</p>
Partecipanti	<p>Soggetti che vogliono raggiungere un livello professionale di utilizzo e analisi dati con Excel</p>
Contenuti	<p><i>Creazione fogli di lavoro e cartelle di lavoro, Formattazione fogli e Creare fogli di lavoro e cartelle di lavoro, spostarsi tra i fogli e le cartelle di lavoro, personalizzare le opzioni e le viste per i fogli e le cartelle di lavoro, configurare fogli e cartelle di lavoro da stampare o da salvare, inserire dati nelle celle e negli intervalli, formattare le celle e gli intervalli, ordinare e raggruppare gli intervalli, creare e modificare tabelle, utilizzare intervalli di celle in formule e funzioni, riepilogare i dati con funzioni, utilizzare la logica condizionale nelle funzioni, creare e formattare un grafico.</i></p>
Durata	<p>24 ore di formazione teorica e pratica</p>
Costi	<p>Il Corso risulta gratuito per i dipendenti delle imprese aderenti all'aggregato PSL Training di FONARCOM. La quota di partecipazione per gli altri interessati è di Euro 480,00 + Iva a partecipante.</p>
Luogo	<p>Salita delle Fieschine, 3 r - 16129 Genova</p>
Informazioni	<p>Posti disponibili: 10. Per l'iscrizione è obbligatoria la prenotazione almeno 30 giorni prima utilizzando l'apposita domanda di iscrizione.</p> <p>Per informazioni rivolgersi:</p> <p>Dott. REALE Gabriele. Mail: reale@royaltraining.eu. Mobile: 347 299 4078.</p> <p>Manzo Cinzia: Tel. 010 404241 Mail: cinzia.manzo@pslpaghe.it</p>

Corso Base Word



Obiettivi	<i>L'obiettivo del corso Word è quello di fornire al discente la logica di funzionamento di un applicativo di videoscrittura, nonché le tecniche di base e quelle più utilizzate di Word. Le continue esercitazioni e le simulazioni in aula consentiranno un più facile ed immediato apprendimento.</i>
Partecipanti	Il corso Word è rivolto a chi ha la necessità di realizzare documenti stilisticamente perfetti, preventivi, lettere di presentazione aziendale, ordini cliente/fornitore o semplicemente una carta intestata personalizzata.
Contenuti	<i>Creazione di un documento; spostarsi all'interno di un documento; formattazione di un documento; personalizzazione delle opzioni e visualizzazioni dei documenti; configurazione dei documenti da stampare e salvare; inserimento di testo e paragrafi; formattazione di testo e paragrafi; ordinamento e raggruppamento di testo e paragrafi; creazione e modifica di tabelle; creazione e modifica di elenchi; creazione di note di chiusura, note a piè di pagina e citazioni; inserimento e applicazione della formattazione su blocchi predefiniti</i>
Durata	24 ore di formazione teorica e pratica
Costi	Il Corso risulta gratuito per i dipendenti delle imprese aderenti all'aggregato PSL Training di FONARCOM. La quota di partecipazione per gli altri interessati è di Euro 480,00 + Iva a partecipante.
Luogo	Salita delle Fieschine, 3 r - 16129 Genova
Informazioni	Posti disponibili: 10. Per l'iscrizione è obbligatoria la prenotazione almeno 30 giorni prima utilizzando l'apposita domanda di iscrizione. Per informazioni rivolgersi a: Dott. REALE Gabriele. Mail: reale@royaltraining.eu. Mobile: 347 299 4078. Manzo Cinzia: Tel. 010 404241 Mail: cinzia.manzo@pslpaghe.it

CONTABILITA' - Base



Obiettivi	<p><i>Acquisire competenze in materia contabile: rilevazioni fatture di acquisto e vendita, ciclo attivo e passivo, gli adempimenti fiscali.</i></p> <p><i>Verranno trattati ed approfonditi i principali aspetti amministrativi: piano dei conti, la normativa fiscale e civilistica, il bilancio.</i></p>
Partecipanti	Personale amministrativo – Figure Junior
Contenuti	<p><i>Definizione dell'azienda e varie tipologie aziendali. Conoscenza della documentazione contabile (registri, DDT, fatture, documenti di trasporto). Gestione dei pagamenti e degli incassi (assegni, bonifici, rimesse bancarie, R.I.BA). Classificazione dei conti e introduzione al piano dei conti.</i></p> <p><i>Contabilità e tecnica della partita doppia, lo scadenziario fiscale. Normativa civilistica e fiscale nazionale ed europea. Normativa civilistica fiscale nazionale ed europea. Il Bilancio civilistico e bilancio fiscale. L'IVA ed i relativi adempimenti. La registrazione dei documenti. La partita doppia: la logica, i concetti di dare e avere, operazioni attive e passive.</i></p>
Durata	30 ore di formazione teorica e pratica
Costi	Il Corso risulta gratuito per i dipendenti delle imprese aderenti all'aggregato PSL Training di FONARCOM. La quota di partecipazione per gli altri interessati è di Euro 480,00 + Iva a partecipante.
Luogo	Salita delle Fieschine, 3 r - 16129 Genova
Informazioni	<p>Posti disponibili: 10. Per l'iscrizione è obbligatoria la prenotazione almeno 30 giorni prima utilizzando l'apposita domanda di iscrizione.</p> <p>Per informazioni rivolgersi a:</p> <p>Dott. REALE Gabriele. Mail: reale@royaltraining.eu. Mobile: 347 299 4078.</p> <p>Manzo Cinzia: Tel. 010 404241 Mail: cinzia.manzo@pslpaghe.it</p>

CONTABILITA' - Avanzata



Obiettivi	<i>Scopo del corso è fornire ai partecipanti le conoscenze e le competenze avanzate necessarie per applicare i metodi della contabilità del ciclo attivo e passivo, utilizzare la logica delle scritture contabili in funzione delle esigenze di bilancio, assolvere gli adempimenti fiscali.</i>
Partecipanti	<i>Addetti all'ufficio amministrativo che vogliono approfondire le proprie competenze.</i>
Contenuti	<i>Registrazione delle paghe e dei contributi: registrazione delle paghe mensili partendo dalla quadratura fornita dal consulente del lavoro o, in mancanza, partendo dal cedolino riassuntivo e dallo sviluppo dei contributi. Registrazione del TFR. - Gestione Finanziaria: sistemi di pagamento diretto (cassa, POS, assegni) e bancario (Ri.Ba., tratte), scadenziario attivo e passivo, fabbisogno finanziario, flusso di cassa, castelletto bancario. Cenni sul commercio internazionale: problematiche generali, pratiche doganali, documenti richiesti, sistemi di pagamento (pagamento contro documenti e L/C). - Concetto di competenza: competenza dei costi e dei ricavi, ammortamenti, ratei e risconti, fatture da emettere e ricevere. - Ammortamenti: tenuta del registro cespiti e relativi adempimenti, ammortamento in conto, cessione totale di un cespite, cessione di una quota di un cespite, plusvalenza e minusvalenza. - Dichiarazioni: approfondimento degli adempimenti fiscali annuali, Dichiarazione IVA, Comunicazione IVA, Mod.770, Modello Unico, IRAP, Studi di settore. Cenni sulle procedure di invio telematico delle dichiarazioni. Analisi delle relazioni tra i saldi di bilancio e i valori rilevanti ai fini delle dichiarazioni.</i>
Durata	30 ore di formazione teorica e pratica
Costi	Il Corso risulta gratuito per i dipendenti delle imprese aderenti all'aggregato PSL Training di FONARCOM. La quota di partecipazione per gli altri interessati è di Euro 480,00 + Iva a partecipante.
Luogo	Salita delle Fieschine, 3 r - 16129 Genova
Informazioni	Posti disponibili: 10. Per l'iscrizione è obbligatoria la prenotazione almeno 30 giorni prima utilizzando l'apposita domanda di iscrizione. Per informazioni rivolgersi a: Dott. REALE Gabriele. Mail: reale@royaltraining.eu. Mobile: 347 299 4078. Manzo Cinzia: Tel. 010 404241 Mail: cinzia.manzo@pslpaghe.it

CONTABILITA' - Software



Obiettivi	<i>Approfondire le nozioni sulla gestione della contabilità apprese nel corso Contabilità Base mediante l'utilizzo dell'applicativo del Gestionale Contabile molto utilizzato dalle aziende.</i>
Partecipanti	<i>Il Corso si rivolge a coloro che hanno già frequentato il corso di Contabilità Base e a chi ha già competenze anche minime di contabilità.</i>
Contenuti	<i>Premesse: cenni sulle configurazioni hardware e protocolli di rete, approfondimenti sul concetto di "software di sistema" e "software applicativo", il software gestionale come caso particolare di software applicativo; storia dell'evoluzione dell'informatica nella gestione aziendale. - Informatica generale: file e cartelle, cenni sui concetti di database in relazione ad un programma gestionale, concetto e tipi di "interfaccia" . - Software gestionali: obiettivi e orientamenti dei software gestionali, differenze tra software orientati a consulenti e software orientati alle imprese; panoramica generale dei software gestionali in commercio in rapporto al loro orientamento. - Cenni sui contratti e licenze d'uso software: diritti d'autore e licenza d'uso software vista come rendita di capitale; servizi di assistenza formazione e aggiornamento visti come costo di lavoro vivo; approfondimento sulle procedure di programmazione in rapporto al costo del software gestionale; procedure e costi per l'aggiornamento del gestionale e l'implementazione di funzioni nuove; tipologie organizzative di assistenza all'utente finale. - Operatività: installazione, backup, esercitazioni approfondite sulla gestione software dei fatti di rilevanza aziendale (fiscale e gestionale) affrontati lungo il percorso.</i>
Durata	30 ore di formazione teorica e pratica
Costi	Il Corso risulta gratuito per i dipendenti delle imprese aderenti all'aggregato PSL Training di FONARCOM. La quota di partecipazione per gli altri interessati è di Euro 480,00 + Iva a partecipante.
Luogo	Salita delle Fieschine, 3 r - 16129 Genova
Informazioni	Posti disponibili: 10. Per l'iscrizione è obbligatoria la prenotazione almeno 30 giorni prima utilizzando l'apposita domanda di iscrizione. Per informazioni rivolgersi a: Dott. REALE Gabriele. Mail: reale@royaltraining.eu. Mobile: 347 299 4078. Manzo Cinzia: Tel. 010 404241 Mail: cinzia.manzo@pslpaghe.it

COMUNICAZIONE – Public Speaking



Obiettivi	<i>Il public speaking e la comunicazione efficace possono permettere con la conoscenza di principi base di trasformare uno speaker in un vero leader della comunicazione. Parlare in pubblico è spesso difficile, molti si vergognano, altri non hanno il coraggio eppure troppo spesso parlare in pubblico ha implicazioni importanti per il nostro futuro (colloqui di selezione, presentazione progetti, etc.).</i>
Partecipanti	Tutti gli interessati
Contenuti	<i>Il corso ha lo scopo di aumentare la capacità di comunicare efficacemente, così da ridurre lo stress, gli errori e le incomprensioni, e, di conseguenza, ottenere una maggiore produttività e migliorare la propria immagine e l'immagine aziendale. Verranno osservate le problematiche inerenti la gestione psicologica del gruppo: come creare un clima favorevole, stimolare la partecipazione attiva e tenere le redini di una riunione, gestire le situazioni problematiche e le obiezioni. Il corso affronta inoltre l'apertura, lo sviluppo e la chiusura di una presentazione in pubblico e l'uso dei supporti visivi alla comunicazione.</i>
Durata	24 Ore di Lezioni teoriche, Laboratori pratici.
Costi	Il Corso risulta gratuito per gli aderenti all'aggregato PSL training di FONARCOM. La quota di partecipazione per gli altri interessati è di Euro 480,00 + Iva a partecipante.
Luogo	Via della Maddalena 31r.
Informazioni	Posti disponibili: 15. Per l'iscrizione è obbligatoria la prenotazione almeno 30 giorni prima utilizzando l'apposita domanda di iscrizione. Per informazioni rivolgersi a: Dott. REALE Gabriele. Mail: reale@royaltraining.eu. Mobile: 347 299 4078. Manzo Cinzia: Tel. 010 404241 Mail: cinzia.manzo@pslpaghe.it

CORSO PAGHE Base

Obiettivi	<p><i>Fornisce le competenze di base necessarie all'effettuazione delle pratiche amministrative e all'elaborazione dei cedolini paga.</i></p> <p><i>Gli esempi pratici verranno presentati con il software "PSLCentro" per l'elaborazione delle pratiche amministrative e delle paghe</i></p>
Partecipanti	<p><i>Rivolto a persone con poca o nessuna esperienza nell'amministrazione del personale</i></p>
Contenuti	<p><i>I contratti di lavoro</i></p> <p><i>Procedure per l'assunzione, la trasformazione, la cessazione dei contratti di lavoro</i></p> <p><i>I sistemi di gestione dell'orario di lavoro</i></p> <p><i>La rilevazione delle presenze</i></p> <p><i>La retribuzione</i></p> <p><i>Presenze ed assenze dal lavoro</i></p> <p><i>Calcolo della retribuzione lorda</i></p> <p><i>I contributi previdenziali ed assistenziali</i></p> <p><i>L'Irpef: modalità di calcolo e pagamento</i></p> <p><i>Calcolo della retribuzione netta</i></p>
Durata	<p>30 Ore:</p>
Costi	<p>Il Corso risulta gratuito per i dipendenti delle imprese aderenti all'aggregato PSL Training di FONARCOM. La quota di partecipazione per gli altri interessati è di Euro 480,00 + Iva a partecipante.</p>
Luogo	<p>Salita delle Fieschine, 3 r - 16129 Genova</p>
Informazioni	<p>Posti disponibili: 10. Per l'iscrizione è obbligatoria la prenotazione almeno 30 giorni prima utilizzando l'apposita domanda di iscrizione.</p> <p>Per informazioni rivolgersi a:</p> <p>Dott. REALE Gabriele. Mail: reale@royaltraining.eu. Mobile: 347 299 4078.</p> <p>Manzo Cinzia: Tel. 010 404241 Mail: cinzia.manzo@pslpaghe.it</p>

Corso PAGHE Avanzato



Obiettivi	<p><i>Fornisce le competenze necessarie all'elaborazione delle voci più complesse presenti sui cedolini paga e degli adempimenti annuali.</i></p> <p><i>Gli esempi pratici verranno presentati con il software "PSLCentro" per l'elaborazione delle pratiche amministrative e delle paghe</i></p>
Partecipanti	<p><i>Rivolto a persone con poca esperienza nell'amministrazione del personale o che hanno già seguito il corso base</i></p>
Contenuti	<p>Malattia</p> <p>Maternità e paternità</p> <p>Infortunio sul lavoro, in itinere, malattia professionale</p> <p>Cassa Integrazione Guadagni</p> <p>Assegni familiari ed altre prestazioni Inps</p> <p>Mensilità aggiuntive</p> <p>Trattamento di fine rapporto e sua destinazione</p> <p>Conguaglio di fine anno</p> <p>Autoliquidazione Inail</p> <p>Modelli CU e 770</p>
Durata	30 Ore:
Costi	Il Corso risulta gratuito per i dipendenti delle imprese aderenti all'aggregato PSL Training di FONARCOM. La quota di partecipazione per gli altri interessati è di Euro 480,00 + Iva a partecipante.
Luogo	Salita delle Fieschine, 3 r - 16129 Genova
Informazioni	<p>Posti disponibili: 15. Per l'iscrizione è obbligatoria la prenotazione almeno 30 giorni prima utilizzando l'apposita domanda di iscrizione.</p> <p>Per informazioni rivolgersi a:</p> <p>Dott. REALE Gabriele. Mail: reale@royaltraining.eu. Mobile: 347 299 4078.</p> <p>Manzo Cinzia: Tel. 010 404241 Mail: cinzia.manzo@pslpaghe.it</p>

L'approfondimento del mese - PAGHE



DESCRIZIONE	VALORE	VALORE	VALORE	VALORE	VALORE	VALORE	VALORE	VALORE	VALORE
...

Obiettivi	<i>Un approfondimento mensile su un argomento di attualità nel mondo del diritto del lavoro e delle paghe, rivolto a chi già lavora nell'amministrazione del personale</i>
Partecipanti	<i>Rivolto a chi già lavora nell'amministrazione del personale</i>
Contenuti	<i>Verranno resi noti mese per mese in conseguenza delle evoluzioni normative</i>
Durata	2/4 Ore:
Costi	Il Corso risulta gratuito per gli aderenti all'aggregato PSL training di FONARCOM. Si richiede semplicemente un contributo spese per la stampa e la consegna degli attestati di Euro 80,00 + Iva a partecipante.
Luogo	Via della Maddalena 31r - Salita delle Fieschine 3r.
Informazioni	Posti disponibili: 15. Per l'iscrizione è obbligatoria la prenotazione almeno 30 giorni prima utilizzando l'apposita domanda di iscrizione. Per informazioni rivolgersi a PSL: Dott. REALE Gabriele. Mail: reale@royaltraining.eu. Mobile: 347 299 4078. Manzo Cinzia: Tel. 010 404241 Mail: cinzia.manzo@pslpaghe.it

Il Fattore H



Obiettivi	<p><i>Oltre le norme e gli obblighi burocratici, la vera sicurezza sul lavoro è fatta dalle persone e dai loro comportamenti.</i></p> <p><i>Si può intervenire sul fattore umano? Sì grazie al modello delle "Non technical skills" applicato in questo corso con modalità pratiche ed esperienziali.</i></p>
Partecipanti	<p><i>Lavoratori, preposti, dirigenti e datori di lavoro</i></p>
Contenuti	<p><i>Corso pratico – esperienziale che "mette in gioco" le competenze non tecniche, fondamentali nella prevenzione dei comportamenti a rischio e nella gestione delle emergenze:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><i>• Comunicazione</i><i>• Lavorare in gruppo</i><i>• Leadership</i><i>• Presa di decisione</i><i>• Gestione dello stress</i><i>• Gestione della fatica</i><i>• Consapevolezza situazionale</i>
Durata	<p><i>8/16 ore per i lavoratori – 8/48 ore per preposti, dirigenti e datori di lavoro</i></p>
Costi	<p>Il Corso risulta gratuito per i dipendenti delle imprese aderenti all'aggregato PSL Training di FONARCOM. La quota di partecipazione per gli altri interessati è di Euro 380,00 + Iva a partecipante.</p>
Luogo	<p>Salita delle Fieschine, 3 r - 16129 Genova</p>
Informazioni	<p>Posti disponibili: 15. Per l'iscrizione è obbligatoria la prenotazione almeno 30 giorni prima utilizzando l'apposita domanda di iscrizione.</p> <p>Per informazioni rivolgersi a:</p> <p>Dott. REALE Gabriele. Mail: reale@royaltraining.eu. Mobile: 347 299 4078.</p> <p>Manzo Cinzia: Tel. 010 404241 Mail: cinzia.manzo@pslpaghe.it</p> <p><i>Valido come formazione obbligatoria ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e dell'Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011.</i></p>

Gestione delle risorse umane



Obiettivi	<i>Il fattore umano è alla base della redditività delle aziende, ma spesso I lavoratori sono considerati solo un costo. Questo corso è dedicato a chi vuole imparare i rudimenti di una gestione orientata allo sviluppo delle soft skills dei lavoratori, secondo il modello applicato nelle aziende leader al mondo: il lavoratore felice è più produttivo!</i>
Partecipanti	<i>Dedicato a chi ha poca o nulla esperienza nella gestione delle risorse umane</i>
Contenuti	<i>Corso teorico – pratico – esperienziale che fornisce le nozioni di base sulla gestione delle risorse umane e permette di “mettere in gioco” le proprie soft skills per poi svilupparle all’interno dell’azienda.</i> <ul style="list-style-type: none">• <i>Cosa sono le soft skills</i>• <i>Comunicazione interna</i>• <i>Team building e gestione di gruppi di lavoro</i>• <i>Leadership</i>• <i>“Valutazione” ed incentivazione del personale</i>• <i>Ricerca e selezione del personale</i>• <i>Gestione dei conflitti</i>
Durata	<i>30 ore</i>
Costi	Il Corso risulta gratuito per gli aderenti all’aggregato PSL training di FONARCOM. Si richiede semplicemente un contributo spese per la stampa e la consegna degli attestati di Euro 480,00 + Iva a partecipante.
Luogo	Via della Maddalena 31r (Genova)
Informazioni	Posti disponibili: 15. Per l’iscrizione è obbligatoria la prenotazione almeno 30 giorni prima utilizzando l’apposita domanda di iscrizione. Per informazioni rivolgersi a: Dott. REALE Gabriele. Mail: reale@royaltraining.eu. Mobile: 347 299 4078. Manzo Cinzia: Tel. 010 404241 Mail: cinzia.manzo@pslpaghe.it

Formazione esperienziale per gruppi di lavoro



Obiettivi	<p><i>La formazione esperienziale, cioè basata su esperienze di gruppo, di problem solving e di gioco cooperativo è una realtà diffusa da decenni ed ampiamente utilizzata per lo sviluppo delle risorse umane ed il team building.</i></p> <p><i>Le proposte sono personalizzate per ogni singola azienda e prevedono l'utilizzo della metodologia a "corde basse", priva di situazioni di forte stress, che può essere effettuata all'interno di una stanza e aiuta i singoli ed i gruppi a ragionare sui propri punti di forza e sui possibili miglioramenti.</i></p>
Partecipanti	<p><i>Lavoratori</i></p>
Contenuti	<p><i>Da valutare sulla base delle esigenze aziendali.</i></p> <p><i>Gli obiettivi tipici di questo tipo di formazione sono relativi alla motivazione individuale ed al team building, oltre allo sviluppo delle principali soft skills individuali e di gruppo tra cui:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• <i>Team work</i>• <i>Orientamento al problem solving</i>• <i>Comunicazione</i>• <i>Leadership</i>• <i>Presenza di decisione</i>• <i>Gestione dello stress</i>• <i>Consapevolezza situazionale</i>
Durata	<p><i>Personalizzata in base alle esigenze aziendali. Modulo base: 28 ore.</i></p>
Costi	<p>Il Corso risulta gratuito per i dipendenti delle imprese aderenti all'aggregato PSL Training di FONARCOM. La quota di partecipazione per gli altri interessati è di Euro 480,00 + Iva a partecipante.</p>
Luogo	<p>Salita delle Fieschine, 3 r - 16129 Genova</p>
Informazioni	<p>Posti disponibili: 15. Per l'iscrizione è obbligatoria la prenotazione almeno 30 giorni prima utilizzando l'apposita domanda di iscrizione.</p> <p>Per informazioni rivolgersi:</p> <p>Dott. REALE Gabriele. Mail: reale@royaltraining.eu. Mobile: 347 299 4078.</p> <p>Manzo Cinzia: Tel. 010 404241. Mail: cinzia.manzo@pslpaghe.it</p>

HACCP – Igiene Alimentare per Responsabili



Obiettivi	Il corso intende formare i responsabili in quanto figure di riferimento all'interno di realtà agro-alimentari ed esercizi ristorativi. L'obiettivo è sensibilizzare i partecipanti affinché possano adottare e promuovere comportamenti igienicamente corretti al fine di preservare l'integrità degli alimenti, la salute degli operatori, la sicurezza dei consumatori.
Partecipanti	<i>Responsabili di attività enogastronomiche e ristorative. Personale addetto alla preparazione, manipolazione, vendita di sostanze alimentari. Ad es. cuochi, camerieri, pasticceri, pizzaioli, etc. Tutti coloro che, in maniera diretta o indiretta vengono a contatto con gli alimenti, compresi il titolare, i familiari che prestano attività (anche gratuita) nell'esercizio stesso.</i>
Contenuti	<ul style="list-style-type: none">- Alimenti e malattie trasmesse attraverso gli alimenti;- Ciclo di produzione, rischi, alimenti, malattie;- Modalità di contaminazione degli alimenti, elementi di microbiologia;- Ruolo dell'alimentarista nella prevenzione delle malattie alimentari;- Igiene personale: procedure di controllo comportamentale;- Pulizia, sanificazione, Igiene degli alimenti e delle attrezzature;- HACCP: teoria e pratica;- Test di fine corso
Durata	<i>12 ore</i>
Costi	Il Corso risulta gratuito per i dipendenti delle imprese aderenti all'aggregato PSL Training di FONARCOM. La quota di partecipazione per gli altri interessati è di Euro 360,00 + Iva a partecipante.
Luogo	Via della Maddalena 31r (Genova)
Informazioni	Posti disponibili: 15. Per l'iscrizione è obbligatoria la prenotazione almeno 30 giorni prima utilizzando l'apposita domanda di iscrizione. Per informazioni rivolgersi a: Dott. REALE Gabriele. Mail: reale@royaltraining.eu. Mobile: 347 299 4078. Manzo Cinzia: Tel. 010 404241. Mail: cinzia.manzo@pslpaghe.it

HACCP – Igiene Alimentare per Addetti



Obiettivi	<p>Il corso intende formare gli addetti che operano all'interno di realtà agro-alimentari ed esercizi ristorativi. L'obiettivo è sensibilizzare i partecipanti affinché possano adottare e promuovere comportamenti igienicamente corretti al fine di preservare l'integrità degli alimenti, la salute degli operatori, la sicurezza dei consumatori.</p>
Partecipanti	<p>Personale addetto alla preparazione, manipolazione, vendita di sostanze alimentari. Ad es. cuochi, camerieri, pasticceri, pizzaioli, aiuto-cuochi. Tutti coloro che, in maniera diretta o indiretta vengono a contatto con gli alimenti, compresi il titolare, i familiari che prestano attività (anche gratuita) nell'esercizio stesso.</p>
Contenuti	<ul style="list-style-type: none">- <i>Alimenti e malattie trasmesse attraverso gli alimenti;</i>- <i>Ciclo di produzione, rischi, alimenti, malattie;</i>- <i>Elementi di microbiologia e modalità di contaminazione degli alimenti;</i>- <i>Ruolo dell'alimentarista nella prevenzione delle malattie trasmesse dagli alimenti;</i>- <i>Igiene personale: procedure di controllo comportamentale;</i>- <i>Pulizia, sanificazione, Igiene degli alimenti e delle attrezzature;</i>- <i>HACCP: teoria e pratica;</i>- <i>Test di fine corso</i>
Durata	<p>8 ore</p>
Costi	<p>Il Corso risulta gratuito per i dipendenti delle imprese aderenti all'aggregato PSL Training di FONARCOM. La quota di partecipazione per gli altri interessati è di Euro 240,00 + Iva a partecipante.</p>
Luogo	<p>Via della Maddalena 31r (Genova).</p>
Informazioni	<p>Posti disponibili: 15. Per l'iscrizione è obbligatoria la prenotazione almeno 30 giorni prima utilizzando l'apposita domanda di iscrizione.</p> <p>Per informazioni rivolgersi a PSL Training:</p> <p>Dott. REALE Gabriele. Mail: reale@royaltraining.eu. Mobile: 347 299 4078.</p> <p>Manzo Cinzia: Tel. 010 404241. Mail: cinzia.manzo@pslpaghe.it</p>

Obiettivo Creatività



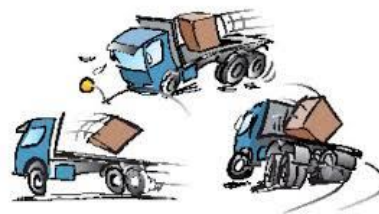
Obiettivi	<p>La creatività non appartiene solo agli artisti ma essa contiene elementi e caratteristiche che possono essere utilizzate nella quotidianità lavorativa, indipendentemente dalle mansioni.</p> <p>L'obiettivo del corso è ampliare la propria capacità di analizzare la realtà e fronteggiare casi impegnativi acquisendo tecniche di pensiero laterale per ricercare soluzioni in grado di sbloccare situazioni difficili e trasformarle in opportunità di cambiamento</p>
Partecipanti	Tutti gli interessati
Contenuti	<ul style="list-style-type: none">- <i>Creatività e risorse umane: selezionare, valutare e formare i collaboratori utilizzando tecniche creative e strumenti analitici;</i>- <i>La creatività dentro l'organizzazione;</i>- <i>Creatività e problem solving: dove la razionalità non arriverebbe;</i>- <i>Creatività di gruppo e del singolo;</i>- <i>Laboratori creativi: operatività ed applicazione dei principi</i>
Durata	32 ore
Costi	Il Corso risulta gratuito per i dipendenti delle imprese aderenti all'aggregato PSL Training di FONARCOM. La quota di partecipazione per gli altri interessati è di Euro 580,00 + Iva a partecipante.
Luogo	Via della Maddalena 31r (Genova)
Informazioni	<p>Posti disponibili: 15. Per l'iscrizione è obbligatoria la prenotazione almeno 30 giorni prima utilizzando l'apposita domanda di iscrizione.</p> <p>Per informazioni rivolgersi a:</p> <p>Dott. REALE Gabriele. Mail: reale@royaltraining.eu. Mobile: 347 299 4078.</p> <p>Manzo Cinzia: Tel. 010 404241. Mail: cinzia.manzo@pslpaghe.it</p>

Cronotachigrafo



Obiettivi	Fornire le conoscenze e le capacità necessarie a garantire la corretta applicazione delle normative sui tempi di guida, pausa e riposo, al fine di assicurare una maggiore operatività e redditività all'azienda accrescendo i livelli di sicurezza. Il corso intende illustrare le disposizioni in materia di normativa sociale e l'utilizzo dell'apparecchio di controllo nel settore dei trasporti su strada inerente i tempi di guida e di riposo. Approfondisce il sistema di analisi e di scarico dei dati per limitare le infrazioni e le sanzioni, grazie alla corretta gestione dei dati cronotachigrafici.
Partecipanti	Tutti gli interessati, Conducenti professionali, Autisti, Gestori di flotte, Imprenditori e soci operanti nell'area trasporti.
Contenuti	<i>Tempi di guida: Giornalieri, Settimanali, Bi-Settimanali</i> <i>Casi pratici, simulazioni ed esempi</i> <i>Interruzioni: obbligatorie della guida, Interruzioni delle pause</i> <i>Obbligo di inserimento manuale delle attività: con cronotachigrafo analogico (disco), con cronotachigrafo digitale (smartcard).</i> <i>Controlli: su strada ed in azienda.</i> <i>La difesa legale</i>
Durata	<i>8 ore</i>
Costi	Il Corso risulta gratuito per i dipendenti delle imprese aderenti all'aggregato FONARCOM. La quota di partecipazione per gli altri interessati è di Euro 180,00 + Iva a partecipante.
Luogo	Via della Maddalena 31r (Genova) e/o Via Buranello 224r(Genova)
Informazioni	Posti disponibili: 15. Per l'iscrizione è obbligatoria la prenotazione almeno 15 giorni prima utilizzando l'apposita domanda di iscrizione. Per informazioni rivolgersi a: Dott. REALE Gabriele. Mail: reale@royaltraining.eu. Mobile: 347 299 4078.

Sistemazione del carico



Obiettivi	<p>Il corso fornisce le indispensabili conoscenze di base in merito alle normative relativamente ai controlli sul carico, al corretto posizionamento del carico ed ai diversi sistemi di fissaggio e punti di ancoraggio.</p> <p>Il corso si focalizza sui rischi specifici associati alla movimentazione dei carichi e la loro relativa gestione attraverso esempi di calcolo degli ancoraggi, anche alla luce del Decreto Ministeriale n° 215 del 19 Maggio 2017 che inasprisce i controlli tecnici su strada in materia di fissazione del carico.</p>
Partecipanti	Tutti gli interessati, Conducenti professionali, Autisti, Gestori di flotte, Imprenditori e soci operanti nell'area trasporti.
Contenuti	<p><i>Calcolo degli ancoraggi effettuati (norma UNI EN 12195-1:2010, e metodo tabellare proposto dalle linee guida europee).</i></p> <p><i>Disposizioni relative al carico delle merci a bordo di veicoli e container per il trasporto stradale e marittimo</i></p> <p><i>Rischi specifici associati alla movimentazione dei carichi e la loro relativa gestione</i></p>
Durata	8 ore
Costi	Il Corso risulta gratuito per i dipendenti delle imprese aderenti all'aggregato FONARCOM. La quota di partecipazione per gli altri interessati è di Euro 180,00 + Iva a partecipante.
Luogo	Via della Maddalena 31r (Genova) e/o Via Buranello 224r (Genova)
Informazioni	<p>Posti disponibili: 15. Per l'iscrizione è obbligatoria la prenotazione almeno 15 giorni prima utilizzando l'apposita domanda di iscrizione.</p> <p>Per informazioni rivolgersi a:</p> <p>Dott. REALE Gabriele. Mail: reale@royaltraining.eu. Mobile: 347 299 4078.</p>

Guida Sicura e Guida Ecologica



Obiettivi	<p>Il corso diffonde e condivide i principi teorici e gli elementi operativi al fine di realizzare una guida sicura ed una guida ecologica.</p> <p>Migliorare il proprio stile di guida, perfezionarne la tecnica e risparmiare anche sui costi del carburante e di manutenzione del veicolo è la sfida che il corso intende affrontare e superare.</p>
Partecipanti	<p>Tutti gli interessati, Conducenti professionali, Autisti, Gestori di flotte, Imprenditori e soci operanti nell'area trasporti.</p>
Contenuti	<p><i>Calcolo degli ancoraggi effettuati (norma UNI EN 12195-1:2010, e metodo tabellare proposto dalle linee guida europee).</i></p> <p><i>Disposizioni relative al carico delle merci a bordo di veicoli e container per il trasporto stradale e marittimo</i></p> <p><i>Rischi specifici associati alla movimentazione dei carichi e la loro relativa gestione</i></p>
Durata	<p>8 ore</p>
Costi	<p>Il Corso risulta gratuito per i dipendenti delle imprese aderenti all'aggregato FONARCOM. La quota di partecipazione per gli altri interessati è di Euro 180,00 + Iva a partecipante.</p>
Luogo	<p>Via della Maddalena 31r (Genova) e/o Via Buranello 224r (Genova)</p>
Informazioni	<p>La frequenza all'intero corso permette all'impresa di ricevere un contributo di punteggio per la riduzione del tasso INAIL Mod.0T24 – sezione E10. «Interventi per la prevenzione del rischio stradale»</p> <p>Posti disponibili: 15. Per l'iscrizione è obbligatoria la prenotazione utilizzando l'apposita domanda di iscrizione.</p> <p>Per informazioni rivolgersi a:</p> <p>Dott. REALE Gabriele. Mail: reale@royaltraining.eu. Mobile: 347 299 4078.</p>